



Lycée Français International Henri Matisse  
P.B 2516Moroni Union des Comores  
Tel(269) 773 52 20 / 328 52 20  
Année scolaire 2024-2025



### Conseil d'École lundi 23 juin 2025 14h00-16h00

#### Personnes présentes :

- Provisoire : Annick Leoni
- Directeur : Nicolas Gaudillier
- Enseignants : Charaffaine Kamaria (CP), Rachika Saïd Mohammed (TPS/PS), Alloui Nathalie (PS/MS/GS), Nassuhati Ali Achrafi (MS/GS), Bardin Bérengère (CP CE1), Laylat Rachad (CE1), Blaszczyk Mélanie (CM1 CM2), Hamadi Anfyate (CE2 CM1), El-Kadafi Boinariziki (professeur de langue), Assoumani Hazna (CE2), Mme Badiria Saïd Boana (bibliothécaire)
- Représentants des parents d'élèves délégués : Ludivine Salambo, Assoumani Saandi
- Asem : Rehema Mikidadi
- Excusées : Mme Lazon (IEN), Mme Rasoamiaramanana
- Attiki Mouznat (DAF)
- Secrétaires de séance : Rachika Saïd Mohamed et Nicolas Gaudillier

#### Ordre du jour :

1. Approbation du procès-verbal du conseil d'école du 10 février 2025.
2. Point sur les effectifs et structure pédagogique prévisionnelle 2025/2026.
3. Bilans de l'année scolaire écoulée
4. Projets de l'année scolaire 2025-2026
5. Questions diverses

#### 1. Approbation du PV du conseil n°2 en date du 13 février 2025.

Le procès-verbal du conseil d'école n°2 en date du 13 février 2025 est approuvé à l'unanimité.

#### 2. Points sur les effectifs et structure pédagogique prévisionnelle 2025/2026

Effectifs de l'année dernière au 20 juin 2024

Maternelle	TPS	3
	PS	16
	MS	27
	GS	29
	Total	75
Elémentaire	CP	36
	CE1	34
	CE2	33
	CM1	28
	CM2	35
	Total	166
Primaire	Total	241

Effectifs cette année au 20 juin 2025

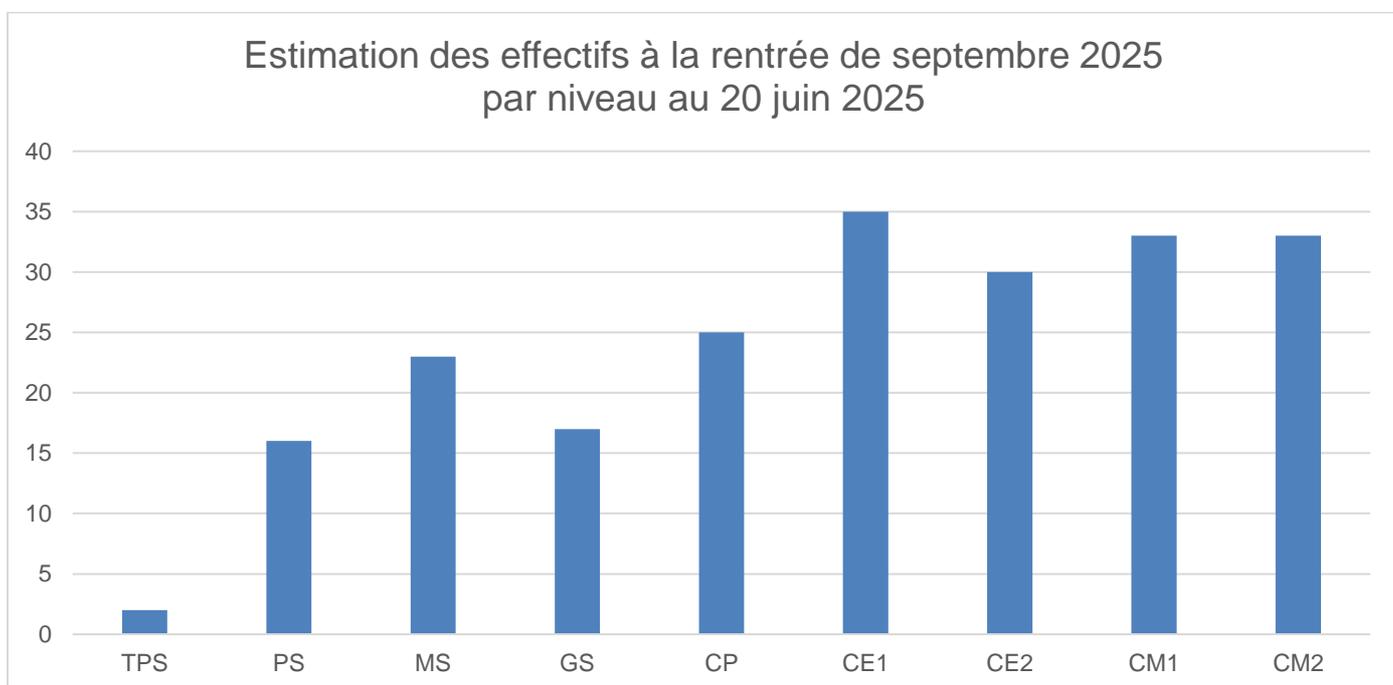
Maternelle	TPS	13
	PS	21
	MS	18
	GS	26
	Total	78
Elémentaire	CP	34
	CE1	32
	CE2	33
	CM1	32
	CM2	28
	Total	159
Primaire	Total	237

Estimations faites pour la rentrée au 20/06/24

Maternelle	TPS	5
	PS	9
	MS	19
	GS	29
	Total	62
Elémentaire	CP	31
	CE1	33
	CE2	34
	CM1	32
	CM2	30
	Total	160
	Primaire	Total

Estimations faites pour la rentrée au 20/06/25

Maternelle	TPS	2
	PS	16
	MS	23
	GS	17
	Total	58
Elémentaire	CP	25
	CE1	35
	CE2	30
	CM1	33
	CM2	33
	Total	156
	Primaire	Total



#### Inquiétudes sur les effectifs :

Nous avons été très inquiets par rapport aux effectifs de l'école primaire. Pour différentes raisons, nous avons eu beaucoup de départs au cours de l'année et d'autres sont encore annoncés en fin d'année scolaire. Parmi les raisons évoquées par les familles partantes : les difficultés financières, le rejet en commission des bourses ou le départ pour des raisons professionnelles.

Il est très difficile de prévoir avec justesse les effectifs de la rentrée, il est possible que la structure que nous proposons, change à la rentrée prochaine.

Le choix de cours multiple en maternelle et cycle 3 est un choix pédagogique (classes qui fonctionnent en barrettes, facilité pour mutualiser les progressions, faciliter les échanges de services et aussi pour adapter la structure aux effectifs qui changent régulièrement).

Pour rappel, nous avons dû changer la structure des classes maternelles fin octobre 2024 pour accueillir des élèves qui sont arrivés dans le niveau TPS/PS. Ces changements de structure en cours d'année sont à éviter. Il nous faut donc prévoir des possibilités d'inscription dans chaque niveau sans compromettre le bon fonctionnement d'une classe.

En outre, les réinscriptions officielles n'ont pas été nombreuses et la commission de l'ambassade se tiendra les 2 et le 3 Juillet prochain. Il est donc probable que certains parents n'auront pas la réponse à leur demande avant la fin de l'année scolaire.

**L'équipe pédagogique** : elle sera stable l'année prochaine concernant les enseignants. Ils resteront globalement dans le même niveau d'enseignement que cette année.

Conséquence de la baisse d'élèves en maternelle, avec 3 classes de cycle 1, nous ne pourrions pas renouveler le contrat de Mme Zanti (ASEM dans la classe de Mme Rachika) et Mme Nadia (ASEM dans la classe de Nathalie cette année). Mme Nadia restera dans l'établissement mais pour exercer d'autres fonctions. En cas d'évolution des effectifs et un besoin en maternelle elle réintégrera un poste d'ASEM.

#### **Structure pédagogique imaginée (au 20 juin 2025)**

Classe	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Effectif
Rachika	2		7	6						15
Nathalie		8	7	6						21
Nassuhati		7	7	6						20
Béregère					4	17				21
Kamaria					21					21
Laylat						18	6			24
Hazna							24			24
Anfyate								11	12	23
Bina								11	12	23
Mélanie								11	12	23
	2	15	21	18	25	35	30	33	36	215

#### **Comment sont répartis les élèves :**

Voici les principes que nous adoptons pour la répartition.

- La répartition est faite par les enseignants des élèves en conseil de cycle.
- Dans la mesure du possible (sauf raison pédagogique) nous essayons que les élèves changent d'enseignant
- Dans la mesure du possible, nous essayons de séparer les jumeaux
- Dans la mesure du possible nous faisons des classes de même niveau
- Dans la mesure du possible, nous respectons l'équilibre fille garçon
- Dans la structure envisagée en CP/CE1 et CE1/CE2, un choix a été fait pour les 4 élèves de CP et les 6 élèves de CE2. L'autonomie a été un critère retenu.

### **3- Bilans de l'année écoulée**

#### **La difficulté scolaire :**

- La difficulté scolaire est traitée en conseil de maître de cycle. Les décisions sont collégiales. Depuis cette année, l'IEN n'est plus questionnée pour un maintien ou un raccourcissement de scolarité. On s'oriente de plus en plus vers une fin du maintien qui peut n'être qu'exceptionnel.
- Nombre de maintien demandé cette année : 1.
- Nombre de passage anticipé demandés : 1
- Différents dispositifs existent pour formaliser les difficultés scolaires : PPRE, PPS, PAP, PPS. Chaque dispositif répond à une problématique de la difficulté scolaire, de la difficulté persistante à la situation de handicap.

- 9 élèves de CM2 ont un PPRE passerelle pour l'entrée en 6<sup>ème</sup>. Cela veut dire qu'il faut prendre en compte les remarques des enseignants, les adaptations recommandées par des spécialistes (orthophonistes...) dès l'entrée en 6<sup>ème</sup> de ces élèves.
- Cette année, certains élèves Ambassadeurs contre le harcèlement suivront des élèves que l'équipe aura jugé fragile pour l'entrée en 6<sup>ème</sup>.
- APC : elles se sont déroulées dans toutes les classes. Seules les élèves de TPS/PS n'ont pas eu de séances d'APC. Mme Rachika est intervenue en co-intervention dans la classe de Mme Nathalie. Les horaires de ces APC sont environ d'une trentaine d'heures par an et par enseignant (cela dépend du niveau enseigné).
- 5 AESH sont présentes dans l'établissement pour s'occuper de 11 élèves

### Question des parents d'élèves : Dispose-t-on d'un répertoire de médecins ou spécialistes pour les enfants qui ont des pathologies comme le diabète ?

Mme Leoni précise que dans ce cas particulier, on établit un PAI (plan d'accueil individualisé). Actuellement, plusieurs élèves du second degré sont dans cette même situation. Ils sont suivis par des médecins qui se trouvent aux Comores.

#### Climat scolaire :

- Très bon climat scolaire dans l'ensemble.
- Les deux classes de CM ont été plus délicates à encadrer et le comportement de certains a été très fluctuants.
  - Plusieurs recadrages ont été nécessaires auprès des élèves ainsi qu'auprès des parents.
  - Une journée d'exclusion a été demandée pour un comportement inadapté (vol) après plusieurs autres avertissements.
- Le dispositif pHARe est opérationnel dans notre établissement. Sur l'ensemble des 7 cas qui ont été traités, 1 concernait un élève de CM. Nous estimons que cette situation a été résolue.
  - Depuis le mois de mars, nous n'avons pas eu de cas de harcèlement.
  - A la rentrée prochaine, une nouvelle page sera incluse dans le cahier de liaison, elle présentera le dispositif pHARe dans notre établissement.

**Le LFHM est engagé contre le harcèlement scolaire**

Notre établissement met en place le **dispositif pHARe**, programme de prévention du harcèlement à l'école.

Ce dispositif vise à :

- Prévenir et repérer les situations de harcèlement,
- Sensibiliser les élèves à travers des actions en classe,
- Former les adultes et les élèves aux bons réflexes,
- Prendre en charge rapidement les situations signalées.

Des séances seront organisées tout au long de l'année pour favoriser un climat scolaire serein et bienveillant.

Pour toute question ou signalement :

☎ 328 52 20

✉ [spe@lfhm.org](mailto:spe@lfhm.org) ou [directeur@lfhm.org](mailto:directeur@lfhm.org)

Constitution de l'équipe pHARe pour l'année scolaire 2025-2026	
Équipe pilote	- Mme Isslamou, CPE - M. Gaudillier, directeur de l'école primaire
(Coordination des actions)	
Équipe ressource	- Mme Ichata (Infirmière)
(Interventions auprès des élèves)	- Mme Blaszczyk (enseignante premier degré) - Mme Abdallah (enseignante second degré) - Mme Attiki (DAF) - Mme Elisabeth (AED).
Ambassadeurs contre le harcèlement	- Elèves de la 5 <sup>ème</sup> à la première

Numéro vert national pour signaler les violences faites aux enfants

Telma : 1710 Huri : 1760

- **Question des parents d'élèves** : concernant le harcèlement, quelle est la comparaison entre l'année scolaire dernière et cette année ?

M. Gaudillier précise que l'année dernière, le dispositif phare n'existait pas et nous ne pouvons donc pas avoir les données de l'année passée. En tout cas, il semblerait que le climat scolaire de l'année dernière à la même date était moins bon.

### L'enseignement des langues :

- Pour rappel, voici l'organisation générale de l'enseignement des langues à l'école primaire.
- Le projet avec l'American Corner n'a pas touché toutes les classes de cycles 3 comme nous l'avions envisagé. Nous essaierons de commencer ce partenariat plus tôt dans l'année.
- L'année prochaine, le blog de l'ENT sera alimenté par le travail des langues à l'école primaire.
- Nous sommes officiellement reconnus par le dispositif PARLE. L'ouverture d'une section européenne à la rentrée en seconde est la reconnaissance du travail effectué en langue depuis la maternelle.

### L'enseignement des langues à l'école primaire

	Heures de Français	Heure(s) Shikomori	Enseignant	Heure(s) Anglais	Enseignant	Heure(s) Anglais EMILE	Enseignant	Total d'heures par semaine
<b>Cycle 1</b>	23h30	1 h (2 fois 30 min)	M. Elka	1 (2X30 min)	M. Elka	0		25h30
<b>Cycle 2</b>	22h00	1h30 (2 X 45 min)	M. Elka Sauf CE2	1h30 (2X 45 min)	M. Elka	18h/année	M. Housni Sauf en CP/CE1	25h30
<b>Cycle 3</b>	22h00	1h30 (2 X 45 min)	M. Saïd	1h30 (2X 45 min)	M. Elka	18h/année	M. Housni	25h30

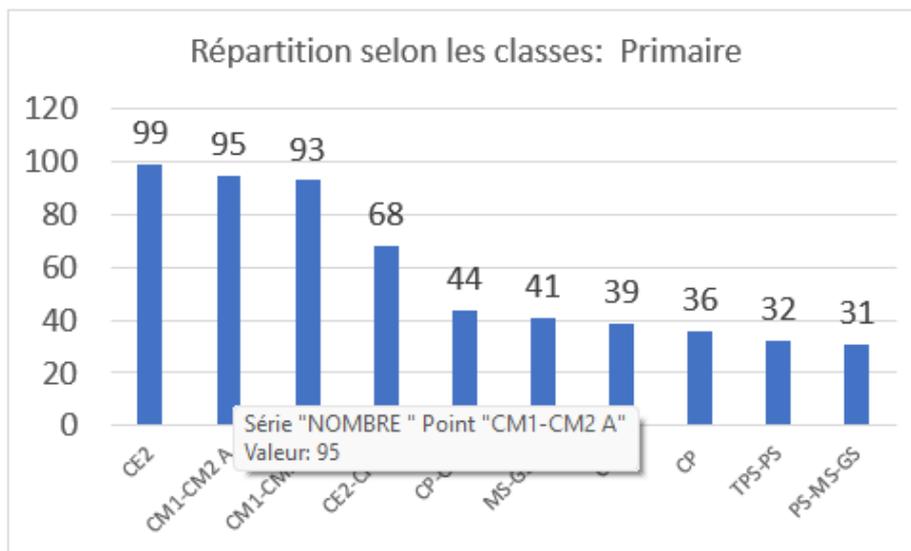
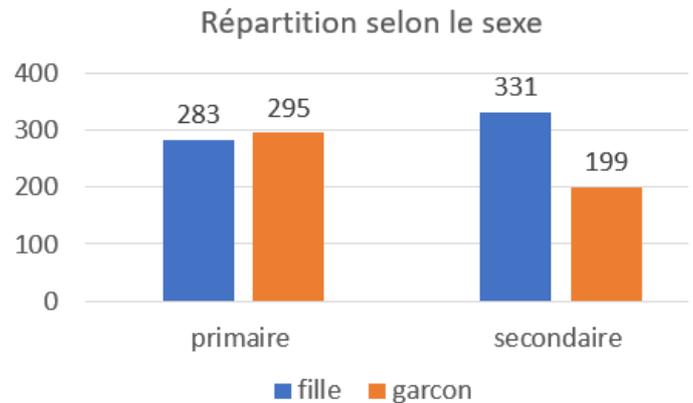


**Les sections européennes ou de langues orientales (SELO)**

### Infirmierie, sécurité, sureté

- L'infirmière a un rôle important comme en témoigne les nombreux passages des élèves dans le document ci-dessous. L'infirmière établit également les PAI, fait passer les visites médicales au GS et CM2. Elle peut intervenir également dans des interventions auprès des élèves. Enfin, elle fait partie également de l'équipe pHARe de notre établissement.
  - Pour rappel, chaque passage à l'infirmierie est noté dans le cahier de liaison d'où l'importance que les élèves l'aient tous les jours avec eux. Si l'infirmière le juge nécessaire, elle appelle directement les parents pour qu'ils viennent chercher leur enfant.
  - Perspectives 2025-2026 : programmer davantage de séances de sensibilisation dans le cadre du parcours santé au LFIHM.

- L'ENT actuel de l'école primaire « pronote primaire » ne permet pas d'enregistrer les passages à l'infirmerie. En cas de changement du cahier de liaison, les « traces » des passages à l'infirmerie disparaîtraient. Il est proposé qu'un **registre numérique** des passages soit tenu par l'infirmière.
- 



➤ Nettoyage des salles, des toilettes.

Les salles sont nettoyées chaque soir par les agents. Les toilettes de l'école primaire sont nettoyées à plusieurs reprises : le soir après le départ des élèves, le matin avant leur arrivée et à chaque récréation. Les papiers toilettes sont en libre-service. Il n'y a pas eu d'incivilité avec leur usage.

➤ Eau : suite aux analyses d'eau qui n'étaient pas bonnes (faites pendant les vacances de février), nous avons fait le choix de modifier notre protocole de traitement et nous avons engagé des travaux. Un nouveau filtre a été rajouté à l'arrivée, la citerne a été couverte (fin des travaux pendant l'été) pour étanchéifier complètement l'ouvrage.

- Ce nouveau protocole a été envoyé aux parents par une lettre d'informations aux familles.
- Nous respectons les recommandations comoriennes pour la potabilité de l'eau. Si nous avions à suivre d'autres recommandations, nous devrions faire faire les analyses en dehors du pays et nous ne pourrions pas assurer la distribution d'eau aux élèves, aux personnels comme cela est fait actuellement.

➤ Sécurité :

- Tous les élèves depuis le mois de septembre doivent montrer leur carnet de liaison à l'entrée dans l'établissement. L'accueil est fait par la direction en première ligne, puis en deuxième ligne par

Mme Badiria (la bibliothécaire chargée d'appeler les parents en cas d'absence) et Mme Ichata (infirmière). Leur place permet aux parents de leur communiquer des informations dans leur domaine.

- Depuis le 13 mai 2024, un accueil est organisé à partir de 7 heures par Mme Badiria.
  - Il n'y a plus d'afflux à la grille comme auparavant. La circulation devant le lycée reste compliquée aux heures de pointe notamment lorsque les autres écoles voisines sont également ouvertes.
  - Moins de parents circulent dans les espaces d'enseignement mais les retards, les oublis d'affaire occasionnent encore beaucoup de circulation non contrôlée.
  - Travaux pour la sécurité :
    - Une partie de la structure de jeu tobogan des maternelles a été refaite, les angles saillants ont été cassés sous cette structure.
    - Des tapis anti dérapant ont été rajoutés dans les toilettes pour éviter les glissades.
    - A ce jour, les caméras qui ont été posées ne sont toujours pas fonctionnelles.
- Aménagement pour le bien être des élèves
- Climatisations dans chaque classe : elles ne peuvent fonctionner qu'avec l'électricité du réseau (seuls 3 climatiseurs sont reliés au solaire pour refroidir les serveurs informatiques ainsi que les batteries solaires). La climatisation dans la classe de Mme Nassuhati sera refaite cet été.
  - Wifi : les connexions par routeur seront revues pendant l'été. Pour rappel, l'espace maternelle ne dispose pas de WIFI.
  - Equipement solaire depuis janvier : réel impact positif sur la vie des classes : fin des coupures intempestives, moins de dégâts dans le matériel. Economie réalisés. Depuis janvier, ce sont 2,5 millions de KMF qui ont été économisés soit environ 5 000 euros. Le retour sur investissement sera plus rapide que ce qui était prévu.

#### Bilan sorties scolaires :

- Sorties scolaires moins nombreuses que l'année dernière : peu d'offres disponibles et le seul musée de Moroni a été fermé pendant plusieurs mois.
- Les classes de maternelle ont profité d'une exposition du festival d'arts contemporains des Comores au palais du peuple pour faire des activités « arts plastiques » à partir des œuvres proposées.
  - Une classe a participé à une marche pour la différence, regroupant des élèves de notre école ainsi que des enfants handicapés de l'association Anfyate Ibrahim avec laquelle nous avons échangé par le passé.
- Nous avons plutôt privilégié la venue des personnes qui pouvaient nous apporter leurs compétences directement à l'école : clowns, artistes de rue et acrobates (pour notre projet cirque et la semaine olympique), potier sur argile, peintres qui interviennent également dans le cadre du périscolaire.

## Bilan des actions fédératrices de l'année

### Les différentes actions fédératrices auxquelles a participé l'école cette année :

Actions fédératrices	Nombre de classes concernées	Ouverture aux parents
La grande lessive (à deux reprises)	10	oui
La journée du sport 28 septembre	10	
La course aux nombres	6	
Les petits champions de la lecture	3	
Les champions des automatismes	3	
La semaine des maternelles	3	oui
Le mai des langues	10	oui
La semaine des mathématiques	3	
Spectacle de fin d'année : le cirque	10	oui
Semaine Olympique et paralympique	10	
Semaine des lycées français du monde	10	
Goûters lectures (X5)	3	oui

- Par rapport à l'année dernière, les actions fédératrices ont été un peu moins nombreuses. Les parents d'élèves délégués soulignent l'intérêt pour les parents de venir à l'école partager ces moments fédérateurs avec les élèves.
- D'autres activités, projets ont été menés par certains enseignants pour leur classe. Ces projets s'ajoutent aux nombreuses actions fédératrices. On peut citer par exemple, le théâtre des MS, les conseils de classes réalisés en cycle 2 et 3, la correspondance entre classe réalisée en CE2, les projets informatiques en classes de CM1 CM2...

### Bilan des activités périscolaires :

- Nous avons fait le choix cette année de répartir les activités périscolaires sur 3 périodes. Cela permet de faciliter la gestion financière pour le budget, la période 1 correspondant à l'année civile 2024 et les périodes 2 et 3 correspondant à l'année civile 2025.
- Le nombre moyen d'enfants sur les périodes mangeant à la cantine est d'environ 20 élèves par jour. Adjina, la référente des activités périscolaires s'occupe de l'accueil, de la garderie et de la cantine de ces élèves. Elle a été aidée le midi par une ASEM pour l'encadrement des élèves à la cantine.

ACTIVITES PERISCOLAIRES pour la période 1 (jusqu'au mois de décembre)				
	ACTIVITES	NBRE D'ENFANTS TOTAL	CRENEAUX 14H-15H	CRENEAUX 15H-16H
1	BOXE	11	7	4
2	ECHEC	23	10	13

3	TENNIS	15	11	4
4	BASKET	20	15	5
5	TAECKWENDO	30	16	13
6	JUDO	29	14	15
7	LOISIR CREATIF	30	13	17
8	HIPHOP	12	12	
9	RECYCLAGE	12	0	12
10	THEATRE	11	11	
11	PING PONG	13	8	5
12	FOOT	18	18	
	TOTAL	224		

Période 2

Activités périscolaires pour la période 2 (jusqu'en mars 2025)				
1	DISCIPLINES	Elèves inscrits	14H-15H	15H-16H
2	ART PLASTIQUE	14	14	
3	BADMINTON	10		10
4	BOXE EDUCATIVE	12	12	
5	ECHEC	12	5	7
6	FOOTBALL	11	11 (8h00-9h30)	
7	HIPHOP	9	9	
8	JUDO	22	9	13
9	LOISIR CREATIF	23	9	14
10	JUDO	22	9	13
11	LOISIR CREATIF	23	9	14
12	TAEKWENDO	21	14	7
13	TENNIS	15	15	
14	THEATRE	8	8	
	TOTAL	202		

Activités périscolaires pour la période 3 jusqu'en juin 2025						
	DISCIPLINES	Elèves inscrits	14H-15H	15H-16H	CANTINE	GARDERIE
1	ECHEC	10		10	5	3
2	THEATRE	9	9		9	4
3	ULTIMATE	10		10	0	0
4	TAEKWENDO	28	14	14	10	2
5	TENNIS	15	15		5	
6	JUDO	24	12	12	15	3
7	BADMINTON	10	10		11	
8	ARGILE	20	10	10	7	3
9	Jeux de société	13	13		5	
10	HIPHOP	12	12		1	
11	PEINTURE	18	12	6	9	
12	FOOTBALL	15	15 (8H - 9H30)			
		<b>184</b>			<b>77</b>	

- Nouveauté cette année, 12 activités périscolaires découvertes ont été proposées aux élèves le samedi. Ces matinées découvertes ont été organisées par Mme Bardin avec la participation de diverses fédérations sportives comoriennes. Ces activités à prix mini ont concerné tous les élèves à partir de la petite section.

#### Rencontres sportives de l'année :

- La référente « sport » est Bérengère Bardin pour l'école primaire.
- Mme Bardin présente un diaporama des différentes actions qui se sont déroulées dans le domaine sportif cette année. L'année sportive a été très riche.
- L'activité piscine : cette année, elle a concerné tous les élèves à partir de la moyenne section. Nous avons commencé par les cycles 2, puis les cycles 3 et enfin les cycles 1.
    - Cette activité est d'une très grande richesse
    - Elle demande également une grosse organisation des enseignants, le besoin de maitresse remplaçante, de l'aide des parents ...
    - Les élèves ont eu en moyenne 6 à 7 séances au lieu des 10 prévues. Les raisons sont liées aux conditions météorologiques, à l'état du bassin.
  - La journée du sport scolaire
  - La semaine olympique et paralympique
  - Les activités en lien avec le cirque
  - Les 12 activités périscolaires découvertes du samedi matin

### Remplacement des enseignants et ASEM :

- Toutes les absences d'enseignants ont été remplacées par une équipe de 2 enseignantes remplaçantes (Mme Zadiat et Mme Cynthia). En raison des stages de formations professionnelles qui peuvent toucher plusieurs enseignants, d'autres enseignants remplaçants ont été sollicités dans l'année.
- 2 absences d'enseignants pour une longue durée ont donné lieu à des remplacements longs : cela a concerné Mme Blaszczyk au mois de novembre/décembre et Mme Bina au mois de juin.
- Les Asems ont pu être également remplacé par Mme Adjina. Dans l'ensemble, il y a toujours eu au moins une ASEM par classe présente.

### La mise en place d'un ENT Pronote primaire :

- Au fil de l'année, l'usage de pronote primaire s'est développé auprès des enseignants, des élèves. Les parents ne se sont pas encore suffisamment saisis de cet outil de communication. Il est pourtant essentiel dans la communication aux parents.
- L'année prochaine, nous espérons développer son usage, notamment avec le développement du BLOG de classe.

### Rétrospectives 2024-2025

- Visionnage de la rétrospective de l'année. 36 diapositives qui reprennent les principaux événements de cette année scolaire 2024-2025.

## 4- Projets de l'année scolaire 2025/2026

- Projet fil rouge: l'océan
- Nouveaux programmes, mise en application
- Axe pédagogique prioritaire : les mathématiques
- Développer l'ENT primaire avec un blog de classe pour les langues
- Replanter des arbres en maternelle
- Développer des jeux de cours et du matériel de jeu pour les élèves.

## 5- Question diverses

Il n'y a pas de questions diverses. Les parents délégués remercient les enseignants pour cette année riche en activités.

Secrétaires de séance : Nicolas Gaudillier et Rachika Said Mohamed

  
DIRECTEUR  
LYCÉE FRANÇAIS  
INTERNATIONAL  
HENRI-MATISSE MORONI